



ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE JANEIRO DE 2022 - Biênio 2021/2022

Ata da reunião ordinária do CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE FRANCA, realizada aos vinte e seis dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e dois, às dezessete horas e trinta minutos, de forma remota, devido a pandemia do COVID19, conforme convocações enviadas por e-mail e WhatsApp. Foi disponibilizado o link da reunião com antecedência a todos os conselheiros. A reunião iniciada com a presença dos conselheiros titulares e suplentes, sob a presidência do Sr. Wander Márcio Rossi, sendo como 2º secretário o Sr. Diego Amaral Vaz. **EXPEDIENTE E ORDEM DO DIA: 1º Referendo das atas de novembro e dezembro:** As atas referentes a esses meses foram aprovadas por todos conforme combinado de dezembro. **2º Calendário anual das reuniões de 2022:** Foi discutida a possibilidade de alteração do dia das reuniões, porém, poderia coincidir com reuniões pedagógicas da rede municipal ou estadual. Os conselheiros optaram por manter na última quarta do mês. **3º Composição das comissões permanentes do CME:** Considerando a publicação do novo regimento interno e alterações nas comissões permanentes, foi deliberada a composição delas. I - Conferência da aplicação dos recursos da educação: Conselheiros Reinaldo, Kênia e Silvia; II - Acompanhamento do Plano Municipal de Educação: Conselheiros Élcio, Rosana, Yedha e Rodrigo; III - Acompanhamento dos processos de abertura e fechamento de unidades escolares: Conselheiros Diego, Adenilson, Andreia e Willian. De acordo com a demanda outros Conselheiros poderão fazer parte ou colaborar com assuntos tratados pelas comissões. Finalizada a composição das comissões, o presidente informou que o envio de projetos do executivo à câmara fez que alguns vereadores busquem informações aos conselhos para o entendimento e aprovação, trazendo a importância da participação e envolvimento de todos. **4º Plano de trabalho do CME:** Foi sugerido por Andreia, um cronograma com os seguimentos e as demandas, fazendo integração de todos os setores da educação, melhorando a comunicação e aproveitamento de profissionais que possam contribuir. Élcio sugeriu utilizar as comissões para propostas de temas e demandas a serem abordados ao longo do ano. Um exemplo é aprofundar nas discussões sobre a Educação Tempo Integral. Reinaldo informou sobre a exigência de assistente social, fonoaudiólogo e psicólogo no novo chamamento do terceiro setor, que poderia tornar realidade para a rede municipal e estadual. Andreia citou a necessidade de maior envolvimento de representantes do executivo. **5º Aplicação dos recursos da Educação: terceiro e quarto trimestre:** O presidente citou que as pendências, em relação aos gastos compartilhados entre várias secretarias, foram esclarecidas pela Secretaria de Finanças em reunião realizada no dia vinte e quatro desse mês e ofício encaminhado a esse Conselho. Nessa reunião foi citada a dificuldade pela saída de funcionários que elaboraram os critérios. Para os próximos processos de licitações, os representantes da secretaria de finanças se comprometeram a enviar, previamente, os documentos para análise deste Conselho. Os processos estão sendo alterados para facilitar a fiscalização, como inserção de planilhas de cálculos. A reunião foi válida e proveitosa. Com relação ao rateio do FUNDEB referente à não aplicação mínima do percentual com remuneração dos servidores, os técnicos do Executivo preferiram não se manifestar e que ainda estão estudando como utilizar os recursos até 30 de abril. Até a presente data o executivo não apresentou nenhuma proposta com relação a esses gastos. O Conselho seguirá acompanhando a aplicação dos recursos. A aplicação dos recursos da educação no terceiro trimestre terceiro foi aprovado por todos. O quarto trimestre será analisado na próxima reunião após a publicação dos demonstrativos de aplicação. **6º Aquisição de plataforma pela SME:**



CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
FRANCA / SP

O CME recebeu um ofício do Vereador Gilson Pelizaro solicitando informações sobre o Projeto de Lei de alteração orçamentaria para aquisição de plataforma de jogos pedagógicos. O projeto retornará a pauta de votação no mês de fevereiro. Os Conselheiros citaram a importância e prioridades de adequações das escolas como instalações de equipamentos já adquiridos, melhoras a segurança das unidades escolares e acesso à internet. Também foi sugerido que, primeiramente se faça um projeto piloto para observar a viabilidade para a aplicação durante as aulas. Precisa ser discutido com os profissionais das escolas. Após discussão, foi deliberado o envio de ofício em resposta à solicitação do vereador. A conselheira Andréia solicitou para constar no ofício que o CACS FUNDEB também deliberou o mesmo posicionamento em reunião realizada em dezembro. Antes de finalizar a reunião, o presidente citou o início do ano letivo e os cuidados com os protocolos. Foi sugerido por Andrea que, para evitar desencontros nas informações e direcionamentos, as determinações envolvendo políticas públicas deveriam ser regras gerais para melhor organização e deixar autonomia para outros casos. A próxima reunião acontecerá no dia 23/02/2022, às 17h30. Finalizada a reunião, eu, Diego Amaral Vaz, 2º secretário, lavrei a presente ata que será assinada por mim e o presidente.


WANDER MÁRCIO ROSSI
Presidente

DIEGO AMARAL VAZ
2º Secretário